

Durée : 112 heures

Objectifs : Connaître les principes des travaux de fin d'exercice comptables et appréhender la comptabilité de gestion.

Public : Toute personne ayant des connaissances de la gestion et de la comptabilité d'entreprise, souhaitant les approfondir.

Pré-requis : **Test et entretien individuels** pour établir clairement les besoins du stagiaire.

Programme* :

Gestion des travaux sur la TVA y compris la TVA intracommunautaire :

- Établir la déclaration
- Passer les écritures relatives à la liquidation de la TVA

Contrôle des comptes tiers :

- Procéder aux lettrages
- Passer les écritures correctives
- Compléter les annexes de la liasse fiscale

Gestion des rapprochements bancaires :

- Établir le rapprochement selon un tracé
- Passer les écritures nécessaires

Suivi et valorisation des stocks :

Valoriser selon 3 méthodes :

- Coût unitaire moyen pondéré après chaque entrée,
- Coût unitaire moyen pondéré en fin de période
- Premier entré Premier sorti

Déterminer le coût de revient d'une commande

Suivi des créances douteuses :

- Calculer les ajustements nécessaires
- Compléter les annexes de la liasse fiscale

Suivi des immobilisations et amortissements :

- Établir les tableaux d'amortissement
- Compléter les annexes de la liasse fiscale

Suivi des titres et des Valeurs Mobilières de placement :

- Calculer les ajustements nécessaires
- Compléter les annexes de la liasse fiscale

Gestion des tableaux des emprunts :

- Annuité constante
- Amortissement constant

Compléter le compte de résultat et le bilan à partir d'une balance après inventaire.

Préparation à l'examen

- Révision et/ou renforcement des points en cours d'acquisition constatés lors des évaluations intermédiaires.
- Exercices en adéquation avec les sujets d'examen, nécessitant autonomie et gestion du temps
- Entraînements divers au respect des consignes, permettant également de mesurer la qualité des acquis
- Mises en situation d'examen : épreuves, durée, matériel. Analyse des résultats, corrections et réajustement des exercices à travailler.

* Ce programme prévisionnel est susceptible d'être modifié en fonction de l'évaluation et des objectifs des stagiaires.

Pédagogie : Démarche pédagogique pratique et participative, Apports illustrés de cas pratiques issus de situations réelles.

Intervenant : Formateur expérimenté en gestion, comptabilité et paye.

Validation : Attestation de formation et **passation de l'unité UC31** (comptabilité préparatoire de fin d'exercice) du **Titre ASCA** (Assistant de Comptabilité et d'Administration, titre de niveau IV, codes NSF 314t, 324t, enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP).

Normandie Formation

11Ter Avenue du Château
27000 Évreux

Tel : **02.32.62.47.08**
Site : www.normandieformation.com
Courriel : contact@normandieformation.com