

Durée : 2 jours (14 heures)

Objectifs : Découvrir l'ordinateur : acquérir le vocabulaire courant, connaître les principaux éléments d'un PC et ses périphériques, prendre en main le clavier et la souris.
Comprendre les notions de fichier et dossier, être capable d'enregistrer et de retrouver un document.

Public : Toute personne ne connaissant pas l'outil informatique.

Pré requis : Aucun.
Test et entretien individuels pour établir clairement les besoins du stagiaire.

Programme :

Connaissances de base du monde informatique

Présentation de l'ordinateur : principaux composants.
Les différents périphériques.
Démarrer/Arrêter l'ordinateur.

Prise en main du clavier et de la souris

La souris : apprendre à déplacer, cliquer (gauche, droit), double-cliquer, utiliser la molette.
Le clavier : apprendre à utiliser les caractères alphabétiques, les accents, le pavé numérique, les possibilités de déplacement.

Prise en main de Windows

Qu'est-ce que Windows ?
Qu'est-ce qu'une application ?
Ouvrir différents documents (texte, photo...).
Démarrer/Quitter une application.
Fenêtres : connaître les composants d'une fenêtre.
Agrandir, réduire, déplacer, fermer une fenêtre.

Introduction à la gestion des documents

Vocabulaire : dossiers, fichiers et raccourcis.
Enregistrer un fichier (texte, dessin...).
Retrouver ses fichiers et les ouvrir.
Créer des dossiers pour organiser ses documents.
Renommer un fichier ou un dossier.
Supprimer un fichier ou un dossier.

Sauvegardes et copies (clé USB, etc...)

Lire une clé USB.
Enregistrer sur la clé USB.
Introduction : copier des fichiers ou dossiers.

Impression

Visualiser le document grâce à l'aperçu avant impression.
Imprimer un document (texte, photo...)

Pédagogie : Enseignement théorique puis manipulation sur ordinateur - l'accent est mis sur la pratique.
Mise en situation : cas pratiques sélectionnés en fonction des besoins des stagiaires, définis préalablement.

Intervenant : Formateur en informatique.

Validation : Remise d'une attestation de formation.
Possibilité de passation du module 6 (Windows Gestion des Documents) du PCIE, selon le niveau de départ.

